承揽合同

合同编号：_____

定作人：_____　　签订地点：_____

承揽人：_____　　签订时间：____年___月___日

第一条 加工物、数量、报酬、交货期限

项目名称及内容	计量单位	数量	工作量（工时）	报酬		交付期限					
				单价	金额						
合计人民币金额（大写）：											

（注：空格不够可另接）

第二条 技术标准、质量要求

_____

第三条 承揽人对质量负责的期限及条件

_____

第四条 定作人提供技术资料、图纸等的时间、办法及保密要求

_____

第五条 承揽人使用的材料由_____人提供。材料的检验方法：_____。

第六条 定作人（是／否）允许承揽项目中的主要工作由第三人来完成。可以交由第三人完成的工作是：_____。

第七条 工作成果检验标准、方法及期限

_____

第八条 结算方式及期限

_____

第九条 定作人在_____年_____月_____日前交定金（大写）_____

_____元。

第十条 定作人解除承揽合同应及时书面通知承揽人。

第十一条 定作人未向承揽人支付报酬或材料费的，承揽人（是／否）可以留置工作成果。

第十二条 违约责任

_____

_____

_____

第十三条 合同争议的解决方式：本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决；也可由当地工商行政管理部门调解；协商或调解不成的，按下列第_____种方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁；

（二）依法向_____人民法院起诉。

第十四条 其他约定事项

_____

_____

定作人：
住所：
法定代表人：
居民身份证号码：
联系电话：

承揽人：
住所：
联系电话：
开户银行：
账号：